

หนังสือร้องเรียน/ร้องทุกข์

เขียนที่.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์ กรณี.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำขาว

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อยู่บ้านเลขที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ได้รับความเดือดร้อน

เนื่องจาก.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดให้การช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยจ้กขอขอบคุณยิ่ง

.....ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์

(.....)

เจ้าหน้าที่รับรอง

คำสั่ง.....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(.....)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำขาว